

بسمه تعالیٰ

## اساسنامه انجمن فرهنگی فرهیختگان مسلمان

جمعیت عمومی امنا

### فصل اول - کلیات و اهداف:

#### ماده ۱

نام سازمان مردم نهاد مورد نظر انجمن فرهنگی فرهیختگان مسلمان است که در این اساسنامه به لحاظ رعایت اختصار "انجمن" نامیده می شود.

#### ماده ۲

نوع فعالیت: کلیه فعالیتهای انجمن غیر سیاسی و غیر انتفاعی غیر دولتی بوده و در موضوع فرهنگی، و با رعایت کامل قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران و این اساسنامه فعالیت خواهد نمود.

#### ماده ۳

محدوده فعالیت انجمن در سطح ملی است.

#### ماده ۴

محل: مرکز اصلی انجمن در استان: تهران- شهرستان تهران به نشانی سعادت آباد- خیابان ۳۱- پلاک ۱۶- واحد ۱ کد پستی ۱۹۹۸۸۱۵۴۴۱ واقع است و در صورت لزوم می تواند پس از کسب مجوز از مرجع صدور پروانه برابر مقررات در سایر نقاط داخل یا خارج کشور شعبه یا دفتر نمایندگی ایجاد نماید.

#### ماده ۵

تابعیت: انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و کلیه اعضای آن التزام خود را به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران اعلام می دارند.

#### ماده ۶

مدت فعالیت انجمن از تاریخ تأسیس به مدت نامحدود می باشد.

#### ماده ۷

دارایی اولیه انجمن اعم از منقول و غیر منقول مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد که از سوی هیات مؤسس تماماً پرداخت شده و در اختیار انجمن قرار گرفته است.

## ماده ۸

هیات مؤسس انجمن اشخاصی هستند که برای تهیه مقدمات تشکیل قیام نموده اند و بعد از تاسیس تحت عنوان مؤسس مسؤولیتی نخواهند داشت.

## ماده ۹

اهداف انجمن عبارتند از :

الف - کلیات

زمینه سازی برای فراهم ساختن شرایط مناسب به منظور گردهم آمدن فرهیختگان مسلمان برای بحث و تبادل نظر در زمینه های فرهنگی، اجتماعی، ادبی و هنری و معرفی و ارائه فرهنگ تشیع و فرهنگ و تمدن مردم ایران در جهان اسلام

ب - روش اجرای هدف

تماس از طریق فضای مجازی، ایجاد شبکه های اجتماعی، ایجاد وب سایت، مکاتبه، برگزاری همایش ها و نشست های فرهنگی ، تشکیل اتاق فکر و حضور در مجتمع ملی مرتبط.

موافقت مرجع صدور پروانه با انجام فعالیت های مذکور در اهداف و شیوه های اجرایی، به معنای اجازه فعالیت در خصوص مواردی که نیازمند کسب مجوز از دستگاه های خاص می باشد، نیست. بدیهی است انجام هرگونه اقدام در راستای اجرایی نمودن مواردی از اهداف و شیوه های اجرایی که مستلزم اخذ موافقت دستگاه خاص باشد منوط به دریافت مجوز از آن مرجع است.

## فصل دوم : ساختار

### ماده ۱۰

ارکان انجمن عبارتند از :

۱- مجمع عمومی ۲- هیات مدیره ۳- بازرگان

### ماده ۱۱

وظایف مجمع عمومی مؤسس

۱- انجام اقدامات اولین برای تاسیس انجمن

۲- تهیه طرح اساسنامه و تصویب آن

۳- انتخاب اعضاء هیات امنا

۴- انتخاب اولین مدیران و بازرگان.

تبصره ۱: اکثریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی مؤسس در بار اول با حضور نصف بعلاوه یک اعضا بوده و در صورت عدم حد نصاب اکثریت لازم در بار دوم با حضور یک سوم اعضاء رسمیت خواهد یافت.

تبصره ۲ : تصمیمات مجمع عمومی مؤسس با اکثریت دو سوم آراء حاضرین با تایید مرجع صدور پروانه و دستگاه تخصصی اتخاذ و رسمی می شود.

## ۱۲ ماده

مجمع عمومی عادی متشكل از اعضاء هیات امنا بوده و عالیترین مرجع تصمیم گیری است که به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود.  
تعداد اعضاء هیات امنایی ۹ نفرمی باشد.

## ۱۳ ماده

چنانچه ادامه همکاری هر یک از اعضاء هیات امنا به علل فوت عزل و یا استعفا غیر ممکن شود. هیات امنا شخص واجد شرایط و مورد اعتماد دیگری را با رای اکثریت نسبی اعضا بعنوان عضو هیات امنا انتخاب می نماید.

## ۱۴ ماده

مجمع عمومی عادی هیات امنا سالانه در آبان ماه تشکیل خواهد شد. جلسه با حضور نصف به علاوه یک اعضا در بار اول رسمیت یافته و با حضور هر تعداد از اعضاء در بار دوم تشکیل و رسمی خواهد بود.

تبصره ۱ - اکثریت لازم جهت اتخاذ تصمیم مجمع عمومی عادی نصف به علاوه یک آرا حاضرین در جلسه رسمی مجمع می باشد مگر در خصوص انتخاب مدیران یا بازرسان که بات رأی اکثریت نسبی خواهد بود. در صورتی که در دعوت نخست اکثریت حاصل نشد. جلسه دوم به فاصله حداقل ۱۰ (ده) روز تشکیل و با هر تعداد از اعضاء حاضر جلسه رسمیت خواهد یافت.

تبصره ۲ - مجمع عمومی هیات امنا ممکن است به صورت فوق العاده در هر زمان به تقاضای هیات مدیره یا بازرس (ها)

یا یک پنجم اعضاء هیات امنا در صورتی که هیات مدیره یا بازرس ظرف مدت ۲۰ روز به در خواست اعضاء مبنی بر برگزاری مجمع عمل ننماید، تشکیل می گردد.

تبصره ۳ - دعوت برای مجمع عمومی عادی از طریق درج آگهی در روزنامه کثیر الانتشار حداقل ۱۰ روز و

تبصره ۴ - روزنامه کثیر الانتشار برای درج آگهی ها روزنامه همشهری می باشد.

## ۱۵ ماده

وظایف مجمع عمومی عادی امنا :

- ۱- انتخاب اعضاء هیات مدیره و بازرسان (اصلی و علی البطل)
- ۲- استماع و رسیدگی به گزارش هیات مدیره و بازرس(ها)
- ۳- تعیین خط مشی کلی انجمن
- ۴- بررسی و تصویب یا رد پیشنهاد های هیات مدیره

۵- تعیین عضو جانشین هیات امنا

۶- تصویب تراز نامه و بودجه انجمن

۷- تعیین روزنامه کثیر الانتشار جهت درج آگهی ها و دعوتنامه ها

۸- عزل اعضای امنا، هیات مدیره و بازرسان

## ۱۶ ماده

مجمع عمومی فوق العاده با شرایط زیر تشکیل خواهد شد:

۱- با درخواست اکثریت اعضای هیات مدیره یا بازرس

۲- با درخواست یک پنجم اعضاء امنا.

تبصره ۱- دعوت برای مجمع عمومی فوق العاده کتبی بوده و حداقل ۱۰ (ده) روز قبل از تشکیل آن به اطلاع اعضاء امنا خواهد رسید.

تبصره ۲- اکثریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی فوق العاده بار اول همان شرایط مجمع عمومی عادی می باشد و در بار دوم با حضور بیش از یک سوم اعضای امنا تشکیل می گردد.

تبصره ۳- تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با تصویب دو سوم اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

## ۱۷ ماده

وظایف مجمع عمومی فوق العاده

۱- تصویب تغییرات اساسنامه

۲- بررسی و تصویب یا رد انحلال انجمن

۳- تغییر در میزان سرمایه

۴- انحلال قبل از موعد

۵- هر گونه تغییر در ماهیت

## ۱۸ ماده

جلسات مجمع عمومی هیات امنا توسط هیات رئیسه ای مرکب از یک رئیس و یک منشی و دو ناظر اداره می شونند.

تبصره ۱- اعضای هیات رئیسه باید از بین کاندیداهای هیات مدیره و بازرسان باشند و با اعلام قبولی نامزدی خود در

مجمع عمومی انتخاب خواهند شد.

تبصره ۲: رئیس هیات مدیره، رئیس هیات رئیسه مجمع عمومی خواهد بود مگر اینکه موضوع عزل یا انتخاب هیات مدیره باشد.

بازر  
م

## ۱۹ ماده

هیات مدیره :

انجمن دارای هیات مدیره ای مرکب از ۵ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل خواهد بود.

تبصره ۱ - جلسات هیات مدیره با حضور بیش از نصف اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آراء حاضرین معتبر خواهد بود.

تبصره ۲ - شرکت اعضا ای هیات مدیره در جلسات ضروریست و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا ۳ جلسه متوالی یا ۴ جلسه متناوب در طول سال در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

تبصره ۳ - دعوت از اعضاء هیات مدیره باید حداقل ۷ روز قبل از تشکیل جلسه به صورت قانونی انجام پذیرد.

## ۲۰ ماده

در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضاء هیات مدیره یا بازرس عضو علی البدل برای مدت باقیمانده هیات مدیره یا بازرسی بجای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود.

در صورتیکه تعداد هیات مدیره یا بازرسی به هر دلیل کمتر از تعداد اعضاء اصلی شود و ورود اعضاء علی البدل نیز موجب تکمیل آن نشود مجمع عمومی حسب مورد به صورت عادی یا به صورت فوق العاده جهت تکمیل تعداد باقیمانده اعضاء برگزار خواهد گردید.

## ۲۱ ماده

هیات مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حدائق ماهی ۱ بار تشکیل می گردد بنا به ضرورت با دعوت کتبی یا تلفنی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

تبصره : نحوه تشکیل جلسه فوق العاده بمحض آئین نامه داخلی است که به تصویب هیات مدیره خواهد رسید.

## ۲۲ ماده

اعضا هیات مدیره در اولین جلسه ای که بعد از انتخاب شدن تشکیل می دهند از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نایب رئیس یا یک خواهه دار انتخاب خواهند نمود حدود اختیارات آنها را اساسنامه یا آئین نامه ای که به تصویب مجمع عمومی امنا خواهد رسید مشخص می نماید.

تبصره ۱ - هیات مدیره در هر موقع می تواند افراد فوق الذکر را از سمت های مذکور عزل کند.

تبصره ۴ - هیات مدیره در صورت لزوم می تواند سمت های دیگری برای سایر اعضاء هیات مدیره تعریف نماید.

## ۲۳ ماده

هیات مدیره برای مدت ۲ سال انتخاب خواهند شد. انتخاب مجدد هیات مدیره برای دوره های بعدی بلاامانع بوده همچنین هیات مدیره موظف است حداقل ۳ ماه قبل از پایان تصدی خود از مجمع عمومی عادی امنا به منظور انتخابات هیات مدیره جدید دعوت نماید. هیات مدیره قبل از درج آگهی موظف است دستور و زمان برگزاری مجمع را به تأیید مرجع صدور پروانه برساند و حداقل ده روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به مراجع ذیربیط و ذیصلاح اعلام نماید.

## ۲۴ ماده

هیات مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن در چارچوب اساسنامه به شرح ذیل می باشد : حفظ و حراست اموال منقول و غیرمنقول ، رسیدگی به حسابها ، پرداخت دیون و وصول مطالبات ، اجرای مصوبات مجامع عمومی افتتاح حساب در بانک ها طی انجام تشریفات قانونی ، تعقیب جریانات قضائی و اداری و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن ، قطع و فصل دعاوی از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اقتضاء تفویض و واگذاری تمام یا قسمی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حق توکیل و سایر وظایفی که بر اساس اساسنامه به هیات مدیره واگذار گردیده . به طور کلی هیات مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی می باشد پس از تصویب مجمع به نام انجمن انجام دهد.

تبصره ۱ - جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص هیات امنا است ، هیات مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور مشروط به رعایت حدود اهداف و اساسنامه را دارا می باشد.

تبصره ۲ - هیات مدیره پس از تصویب می تواند در انجام معاملات و یا پرداخت هزینه های جاری انجمن تا مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال بدون تصویب مجمع عمومی راسا اقدام نماید .

## ۲۵ ماده

مجمع عمومی عادی امنا یک نفر را بعنوان بازرگان اصلی و انفر را بعنوان بازرگان علی البطل برای مدت یکسال انتخاب



## ۲۶ ماده

هیات مدیره از بین خود یا خارج یک نفر را به سمت مدیر عامل انتخاب نموده و حدود اختیارات و مدت تصدی و حق الزحمه او را تعیین می نماید.

تبصره : مدیر عامل نمی تواند در عین حال رئیس هیأت مدیره باشد مگر با تصویب سه چهارم آراء حاضرین اعضای مجمع عمومی.

## ۲۷ ماده

بازرس می تواند در هر موقع هر گونه رسیدگی و بازرسی را در مورد عملیات انجمن انجام داده و استناد و مدارک و اطلاعات مربوطه را مطالبه کرده و مورد رسیدگی قرار دهد و در صورت لزوم تقاضای تشکیل جلسه فوق العاده مجمع عمومی را بنماید.

## ۲۸ ماده

هیات مدیره مدیر عامل و بازرسان تا زمانیکه جانشین آنها از سوی مجمع عمومی انتخاب نشده اند در مسؤولیت خود باقی خواهند بود.

## ۲۹ ماده

اشخاص ذیل نمی توانند بعنوان بازرس انتخاب شوند:

- ۱- کسانی که به علت ارتکاب جذم و به موجب حکم قطعی دادگاه از حقوق اجتماعی کلا و یا بعضا محروم شده باشند.
  - ۲- مدیران و مدیر عامل
  - ۳- اقربای سببی و نسبی مدیران و مدیر عامل تا درجه سوم از طبقه اول و دوم.
  - ۴- همسر اشخاص مذکور در بند ۲.
- تبصره: انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است.

## ۳۰ ماده

وظایف بازرس به شرح ذیل است:

- ۱- بررسی کلیه استناد و اوراق مالی و تهیه گزارش برای مجمع عمومی امنا.
- ۲- مطالعه گزارش سالانه هیات مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع مجمع عمومی
- ۳- گزارش هر گونه تخلف هیات مدیره از مقادیر اساسنامه به مجمع عمومی امنا
- ۴- اظهار نظر کتبی درباره صحت صورت دارایی عملکرد و مطالب و اطلاعاتی که هیات مدیره و مدیران در اختیار مجمع

عمومی گذشتہ اند

- ۵- سایر وظایفی که اساسنامه و قوانین و مقررات موضوعه به عهده بازرس قرار داده است.
- تبصره: بازرس می تواند بدون داشتن حق رای در جلسات هیات مدیره شرکت نماید.

## ۳۱ ماده

مدیر عامل بالاترین مقام اجرایی انجمن است و در حدود اختیاراتی که از طرف هیات مدیره و اساسنامه به وی تفویض می گردد نماینده انجمن محسوب شده و از طرف انجمن حق امضاء دارد.

بازرس



تبصره ۱: غزل مدیر عامل از اختیارات هیات مدیره می باشد که باید مستند و مدلل باشد.

تبصره ۲: اگر مدیر عامل عضو هیأت مدیره باشد دوره مدیریت عاملی او از مدت عضویتش در هیأت مدیره بیشتر نخواهد بود. لیکن انتخاب مجدد او طبق مقررات این اساسنامه بلامانع می باشد.

تبصره ۳: کلیه اسناد و اوراق بهادر و تعهد آور با امضای مدیر عامل و خزانه دار و در غیاب خزانه دار با امضای رئیس هیات مدیره و با مهر انجمان معتبر خواهد بود.

### ۳۲ ماده

مدیر عامل مجری مصوبات مجمع عمومی و هیات مدیره بوده و دارای اختیارات و مسئولیتهای ذیل می باشد:

۱- نمایندگی قانونی در مراجع رسمی و نهادها و در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی

۲- استخدام و عزل و نصب کارکنان در حدود ضوابط و مصوبات و با تصویب هیات مدیره

۳- نگهداری دارایی - اموال - حسابها - اسناد و دفاتر

۴- اعمال اختیاراتی که به صورت موردنی یا مقطعي از جانب هیات مدیره به وی تفویض شده باشد.

۵- ارائه پیشنهادهای لازم در زمینه گسترش بهبود و هماهنگی در فعالیتهای انجمان به هیات مدیره جهت ارائه به مجمع عمومی.

۶- تهیه پیش نویس ترازنامه - بودجه - خط مشی و گزارش سالیانه جهت بررسی هیات مدیره و ارسال به مجمع عمومی.

۷- تهیه پیش نویس آئین نامه های مورد لزوم جهت طرح و تصمیم گیری در هیات مدیره.

۸- نظارت و ایجاد هماهنگی در فعالیت شعب نمایندگی ها و دفاتر

۹- پیشنهاد برگزاری جلسه مجمع عمومی فوق العاده با ذکر علل موجہ برای تصویب به هیات مدیره.

۱۰- انجام سایر وظایف و اختیاراتی که طبق اساسنامه و قوانین و مقررات مربوطه به مدیر عامل محول شده یا بشود.

### ۳۳ ماده

حقوق و مزایای مدیر عامل بوسیله هیات مدیره تعیین می شود.

در صورتی که مدیر عامل از اعضای هیات مدیره نباشد بدون داشتن حق رای می تواند در جلسات هیات مدیره شرکت نماید.

### ۳۴ ماده

مدت ماموریت مدیر عامل این مدت ماموریت هیات مدیره تجاوز نخواهد کرد و تغییر یا تجدید انتخاب او نیز بلامانع است به هر صورت مدیر عامل در صورت انقضای مدت ماموریت موظف است تا تعیین جانشین وظایف محوله را انجام دهد.



جعفر آ

### فصل سوم : بودجه و مواد متفرقه

#### ۳۵ ماده

بودجه انجمن از طریق ذیل تأمین می شود :

الف ) هدیه ، اعانه و هبه اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از داخلی و خارجی و دولتی و غیر دولتی

ب ) وقف و حبس

پ ) وجه حاصل از فعالیتهای انجام شده در چهارچوب موضوع فعالیت ، اهداف و اساسنامه سازمان

#### ۳۶ ماده

درآمد و هزینه های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح بیلان آن حداکثر تا دو ماه پس از پایان هر سال مالی به مراجع ذیربیط ارائه خواهد شد.

تبصره ۱- هیات مدیره مکلف است کلیه درآمدهای حاصله سالانه را مطابق اساسنامه صرف اهداف و وظایف نماید و چنانچه وجودی مازاد بر هزینه های انجمن موجود است در حساب مخصوصی بنام انجمن نزد یکی از بانک های رسمی ایران نگهداری نماید .

تبصره ۲- سال مالی انجمن منطبق با سال شمسی بوده و همواره به پایان آبان ماه ختم می شود به استثناء سال مالی اول که از بدو تاسیس لغایت اسفند ماه همان سال خواهد بود.

تبصره ۳- مکاتبات رسمی انجمن با امضای مدیر عامل صورت می پذیرد.

تبصره ۴- کلیه مدارک پرونده ها و مکاتبات در دفتر مرکزی نگهداری می شود.

تبصره ۵- مصوبات و صورتجلسات هیات مدیره در دفاتر مخصوصی به ترتیب تاریخ و ثبت و به امضای اعضای ذیربیط خواهد رسید.

#### ۳۷ ماده

هیات مدیره مکلف است هر گونه تغییر یا اصلاح اساسنامه را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت اعلام نماید و در صورت موافقت مرجع صدور پروانه به تصویب مجمع عمومی رسانده و نتیجه آن را برای انجام تشریفات اداری ثبت به مرجع صدور پروانه اعلام نماید.



#### ۳۸ ماده

هیات مدیره مکلف است محل انجمن و تغییرات بعدی آن را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت اعلام نماید.

سید جعفر  
وزیر

## ۳۹ ماده

انجمن دارای سربرگ و مهر یا آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب هیات مدیره و برابر مقررات تهیه خواهد شد. هیات مدیره مکلف است نمونه سربرگ و مهر و آرم تهیه شده را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت و ثبت شرکتها ارسال نماید.

تبصره- هیات مدیره در حفظ و حراست از مهر و آرم مسئولیت قانونی دارد.

## ۴۰ ماده

انحلال: در صورت انحلال انجمن مجمع عمومی فوق العاده حداقل ۳ نفر را به عنوان هیات تصفیه انتخاب و این هیات موظف خواهد بود پس از رسیدگی به حسابها و تصفیه بدھی ها و وصول مطالبات باقیمانده و تعیین دارایی مسلم اعم از منقول و غیر منقول دارایی انجمن را به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برساند. هیات مذکور موظف است نتیجه را مرجع صادر کننده پروانه فعالیت ارائه نماید.

تبصره ۱: مجمع عمومی فوق العاده موظف است دارایی سازمان را پس از انحلال که با نظارت مرجع صدور پروانه به یکی از سازمان های مردم نهاد با موضوع فعالیت مشابه تعیین می گردد واگذار نماید.

تبصره ۲: تصفیه امور مربوط بر طبق مفاد اساسنامه و قوانین موضوعه صورت خواهد پذیرفت.

تبصره ۳: هیات تصفیه از بین خود یک نفر را بعنوان مدیر تصفیه انتخاب می نماید.

تبصره ۴: مدیر تصفیه موظف است یک نسخه از گزارش را به مرجع صدور پروانه و ثبت شرکت ها ارائه نماید.

## ۴۱ ماده

چنانچه فعالیت های مندرج در اهداف این اساسنامه نیازمند کسب مجوز خاص از سایر دستگاه های دولتی باشد انجمن موظف است نسبت به کسب مجوز مورد نظر اقدام نماید.

## ۴۲ ماده

مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است بر اساس آئین نامه ذیربطری تأسیس و فعالیت سازمان های مردم نهاد و عمومات قانون تجارت عمل خواهد شد.

## ۴۳ ماده

این اساسنامه مشتمل بر ۳ فصل و ۴۳ ماده و ۳۵ تبصره در نشست مورخ ۱۳۹۴/۰۳/۰۵ طی صورت جلسه شماره مجمع عمومی مؤسس به تصویب رسید.



جلز

بسمه تعالیٰ

صورتجلسه هیئت مدیره موسسه انجمن فرهنگی فرهیختگان مسلمان

اولین جلسه هیئت مدیره در تاریخ ۱۳۹۴/۰۳/۰۵ ساعت ۱۱ در محل موسسه تشکیل و نسبت به موارد زیر به اتفاق آراء اخذ تصمیم بعمل آمد.

۱-آقای حسن زیاری به شماره ملی ۴۵۶۸۸۶۶۱۶۲ به سمت رئیس هیئت مدیره

۲-آقای رحمان کمالی به شماره ملی ۱۱۴۰۵۵۵۳۳۲ به سمت نائب رئیس هیئت مدیره

۳-خانم شراره معدنیان به شماره ملی ۹۴۱۸۲۶۰۸۲ به سمت خزانه دار

۴-آقای حسن توکلی به شماره ملی ۰۰۶۷۳۱۸۰۵۳ به سمت عضو هیئت مدیره

۵-مدیره آقای مهدی جوانمرد به شماره ملی ۰۰۳۶۴۷۲۷۲۷ به سمت مدیرعامل سمن

۶-آقای مهدی نقی زاده به شماره ملی ۲۵۷۱۹۸۱۹۴۳ به سمت عضو علی البدل هیئت مدیره

۷-آقای محمد رضا مشکوه الدینی به شماره ملی ۰۰۴۴۳۷۲۳۷۱ به سمت عضو علی البدل هیئت مدیره

انتخاب گردیدند که براساس مواد لایحه اصلاحی قانون تجارت و اساسنامه موسسه وظایف خود را انجام دهند و کلیه استناد و اوراق بهادر و تعهد آور با امضای مدیر عامل و خزانه دار و در غیاب خزانه دار با امضای رئیس هیات مدیره و با مهر انجمن معتر خواهد بود. مدیر عامل مجری مصوبات هیأت مدیره می باشد.

اعضای هیات مدیره به آقای مهدی جوانمرد مدیرعامل موسسه وکالت دادند که ضمن مراجعته به اداره ثبت شرکتها نسبت به تاسیس و پرداخت حق الثبت و امضاء ذیل دفاتر اقدام نماید.

جلسه رأس ساعت ۱۲ به پایان رسید.

امضاء اعضای هیأت مدیره:

۲-رحمان کمالی: نائب رئیس هیأت مدیره

۱-حسن زیاری: رئیس هیأت مدیره

۴-حسن توکلی: عضو اصلی هیأت مدیره

۳-شاره معدنیان: خزانه دار

۶-مهدی نقی زاده: عضو علی البدل هیأت مدیره

۵-مهدی جوانمرد: مدیرعامل

۷-محمد رضا مشکوه الدینی: عضو علی البدل هیأت مدیره

## وزارت کشور

دیپرخانه هیات نظارت بر تاسیس و فعالیت سازمانهای مردم نهاد

فرم شماره ۱

صورتجلسه برگزاری مجمع عمومی مؤسس (با ساختار امنایی)

نام سمن: انجمن فرهنگی فرهیختگان مسلمان

تاریخ برگزاری مجمع: ۱۳۹۴/۰۳/۰۵

نشانی محل برگزاری مجمع: تهران - شهرستان تهران - سعادت آباد - خیابان ۳۱ - پلاک ۱۶ - واحد ۱

ساعت خاتمه جلسه: ۱۰

ساعت شروع جلسه: ۸

\* تعداد اعضای مؤسس حاضر: ۹ نفر

تصویبات:

-۱ اساسنامه سمن به تصویب بیش از دو سوم آرای اعضای حاضر مؤسسه رسانید.

-۲ روزنامه همشهری به عنوان روزنامه کثیر الانتشار مشخص گردید.

به منظور تعیین اعضای هیات امنا، انتخابات صورت گرفت و نتایج ذیل حاصل گردید:

۵- آقای حسن زیاری به کد ملی ۴۵۶۸۸۶۶۱۶۲

۱- خانم شراره معدنیان به کد ملی ۰۹۴۱۸۲۶۰۸۲

۶- آقای محمد رضا مشکوه الدینی به کد ملی ۰۰۴۴۳۷۲۳۷۱

۲- آقای کمال ستوده به کد ملی ۰۷۷۸۹۸۲۸۶۶

۷- آقای مهدی جوانمرد به کد ملی ۰۰۳۶۴۷۲۷۲۷

۳- آقای حسن توکلی به کد ملی ۰۰۶۷۳۱۸۰۵۳

۸- آقای رحمان کمالی به کد ملی ۱۱۴۰۰۵۵۵۳۳۲

۴- آقای حسین یوسفی به کد ملی ۲۲۵۹۳۰۷۲۶۴

۹- آقای مهدی نقی زاده به کد ملی ۲۵۷۱۹۸۱۹۴۳

نام و امضای اعضای هیات مؤسس:

۱- خانم شراره معدنیان

۲- آقای حسن زیاری

۳- آقای مهدی نقی زاده

۴- آقای کمال ستوده

۵- آقای محمد رضا مشکوه الدینی

توجه: حد نصاب لازم برای برگزاری مجمع عمومی مؤسس در بار اول با حضور نصف اعضای یک رسمیت می یابد و در صورت عدم حد نصاب اکثریت لازم در بار دوم با حضور یک سوم اعضاء رسمیت خواهد یافت.

وزارت کشور  
دیپرخانه مکانیزه مرگزی

تاریخ نامه: ۱۳۹۴/۰۳/۱۵

شماره نامه: ۱۸۳۰۰

وزارت

وزارت کشور

دیپرخانه هیات نظارت بر تاسیس و فعالیت سازمانهای مردم نهاد

فرم شماره ۲

صور تجلیسه مجمع عمومی با ساختار امنابی برای تعیین سمت هیات مدیره، بازرسین و اعضای علی البدل سمن

تاریخ برگزاری مجمع: ۱۳۹۴/۰۳/۰۵

نام سمن: انجمن فرهنگی فرهیختگان مسلمان

نشانی محل برگزاری مجمع: تهران - شهرستان تهران - سعادت آباد - خیابان ۳۱ - پلاک ۱۶ - واحد ۱

در این جلسه که در تاریخ ۱۳۹۴/۰۳/۰۵ برگزار شد، مسؤولین سمن به این شرح انتخاب شدند:

\* اعضای هیات مدیره:

- ۱- جناب آقای دکتر حسن زیاری به کد ملی ۴۵۶۸۸۶۶۱۶۲ به عنوان رئیس هیات مدیره انتخاب شد.
- ۲- جناب آقای رحمان کمالی به کد ملی ۱۱۴۰۵۵۵۳۳۲ به عنوان نائب رئیس هیات مدیره انتخاب شد
- ۳- سرکار خانم شراره معدنیان به کد ملی ۹۴۱۸۲۶۰۸۲ به عنوان خزانه دار انتخاب شد
- ۴- جناب آقای حسن توکلی به کد ملی ۰۰۶۷۳۱۸۰۵۳ به عنوان عضواً اصلی هیات مدیره انتخاب شد.
- ۵- جناب آقای دکتر مهدی جوانمرد به کد ملی ۰۰۳۶۴۷۲۷۲۷ به عنوان مدیر عامل سمن انتخاب شد.

\* اعضای علی البدل هیات مدیره:

- ۱- جناب آقای مهدی نقی زاده به کد ملی ۲۵۷۱۹۸۱۹۴۳ به عنوان عضو علی البدل هیات مدیره انتخاب شد.
- ۲- جناب آقای محمد رضا مشکوه الدینی به کد ملی ۰۰۴۴۳۷۲۳۷۱ به عنوان عضو علی البدل هیات مدیره انتخاب شد.

\* بازرس اصلی و علی البدل:

- ۱- جناب آقای کمال ستوده به کد ملی ۷۷۸۹۸۲۸۶۶ به عنوان بازرس اصلی هیات مدیره انتخاب شد.
- ۲- جناب آقای حسین یوسفی به کد ملی ۲۲۵۹۳۰۷۲۶۴ به عنوان بازرس علی البدل هیات مدیره انتخاب شد.

توجه:

اشخاص ذیل نمیتوانند به عنوان بازرس انتخاب شوند: مدیران و مدیر عامل سمن، همسر و اقربای سبی و نسبی ایشان تا درجه سوم از طبقه اول و دوم و کسانی که علت ارتکاب جرم و به حکم قطعی دادگاه از حقوق اجتماعی محروم شده باشند.

## وزارت کشور

دیپرخانه هیات نظارت بر تاسیس و فعالیت سازمانهای مردم نهاد

صور تجلیه برگزاری مجمع عمومی مؤسس (با ساختار امنیتی)

تاریخ برگزاری مجمع: ۱۳۹۴/۰۳/۰۵

نام سمن: انجمن فرهنگی فرهیختگان مسلمان

نشانی محل برگزاری مجمع: تهران - شهرستان تهران - سعادت آباد - خیابان ۳۱ - پلاک ۱۶ - واحد ۱

ساعت شروع جلسه: ۸

\* در اجرای ماده ۱۰۱ لایحه اصلاحی قانون تجارت ابتدا هیئت رئیسه مجمع به شرح ذیل انتخاب گردید:

- ۱- آقای حسن زیاری به سمت رئیس جلسه ۲- آقای رحمان کمالی به سمت ناظر جلسه ۳- آقای مهدی جوانمرد به سمت ناظر جلسه ۴- آقای کمال ستوده به سمت منشی جلسه انتخاب شدند.

مصوبات:

۱- اساسنامه سمن در ۴۳ ماده و ۳۵ تبصره به تصویب کلیه مؤسسان رسید و ذیل صفحات آن امضاء شد.

۲- روزنامه کثیر الانتشار همشهری برای درج آگهی های موسسه انتخاب شد.

به منظور تعیین اعضای هیات امنا، انتخابات صورت گرفت و نتایج ذیل حاصل گردید:

۱- خانم شراره معدنیان به کد ملی ۰۹۴۱۸۲۶۰۸۲

۵- آقای حسن زیاری به کد ملی ۴۵۶۸۸۶۶۱۶۲

۶- آقای محمدرضا مشکوه الدینی به کد ملی ۰۰۴۴۳۷۲۳۷۱

۷- آقای مهدی جوانمرد به کد ملی ۰۰۳۶۴۷۲۷۲۷

۸- آقای رحمان کمالی به کد ملی ۱۱۴۰۵۵۵۳۳۲

۹- آقای حسین یوسفی به کد ملی ۲۲۵۹۳۰۷۲۶۴

۱۰- آقای مهدی نقی زاده به کد ملی ۲۵۷۱۹۸۱۹۴۳

۱۱- نامبردگان ذیل به عنوان اعضای هیأت مدیره برای مدت دو سال انتخاب شدند.

۱- آقای حسن زیاری به کد ملی ۱۱۴۰۵۵۵۳۳۲ ، ۲- آقای رحمان کمالی به کد ملی ۴۵۶۸۸۶۶۱۶۲ ، ۳- خانم شراره

معدنیان به کد ملی ۰۰۶۷۳۱۸۰۵۳ ، ۴- آقای حسن توکلی به کد ملی ۰۹۴۱۸۲۶۰۸۲ ، ۵- آقای مهدی جوانمرد به کد ملی

۰۰۳۶۴۷۲۷۲۷

بعنوان اعضای اصلی و ۱- آقای مهدی نقی زاده به کد ملی ۲۵۷۱۹۸۱۹۴۳ ، ۲- آقای محمدرضا مشکوه

الدینی به کد ملی ۰۰۴۴۳۷۲۳۷۱

بعنوان اعضاء علی البدل هیأت مدیره انتخاب شدند.

بازرسان:

آقای کمال ستوده به کد ملی ۰۷۷۸۹۸۲۸۶۶ به عنوان بازرسان اصلی و آقای حسین یوسفی به کد ملی ۲۲۵۹۳۰۷۲۶۴ به عنوان

بازرسان علی البدل برای مدت یک سال انتخاب و با امضاء ذیل این صورت جلسه قبولی خود را برای انجام وظایف مربوطه

اعلام نمودند.

ساعت خاتمه جلسه: ۱۰

نام و نام خانوادگی و امضاء هیأت رئیسه:

منشی جلسه: کمال ستوده

ناظر جلسه: مهدی جوانمرد

ناظر جلسه: رحمان کمالی

رئیس: حسن زیاری

امضاء اعضاء اصلی و علی البدل هیأت مدیره:

حسن زیاری

مهدی جوانمرد

محمدرضا مشکوه الدینی

حسن توکلی

شاراره معدنیان

بازرسان علی البدل: حسین یوسفی

بازرسان: بازرسان اصلی: کمال ستوده